



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO**

Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)  
Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 289  
PEO: [vcic80100a@istruzione.it](mailto:vcic80100a@istruzione.it) - PEC: [vcic80100a@pec.istruzione.it](mailto:vcic80100a@pec.istruzione.it)  
[www.icasigliano.edu.it](http://www.icasigliano.edu.it)



Prot.: 2715/B15  
Data: 27/11/2019

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2019/20**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Premesso

In data **26 novembre 2019**, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Asigliano V.se (VC), e la R.S.U. hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007.

La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF.

**VISTA** la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

**VISTI** i verbali del Collegio Docenti in cui vengono individuate le attività e le funzioni per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

**VISTO** il Piano Triennale dell'offerta Formativa, elaborato dal Collegio dei Docenti del 05 dicembre 2018 e approvato in data 10.12.2018 dal Consiglio di Istituto, rivisto e aggiornato dal C.D. del 23.10.2019 e approvato dal C.d.I. del 28.10.2019;

**VISTO** il Piano annuale delle attività ex art.28, c. 4 del CCNL 06/09, approvato dal Collegio docenti del 06.09.2019;

**VISTI** il RAV e il Piano di Miglioramento;

**VISTA** la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

**VISTA** la Nota Miur prot. N. 21795 del 30 SETTEMBRE 2019 di assegnazione delle risorse finanziarie;

**VISTI** gli incontri precontrattuali fra la RSU di istituto e il Dirigente scolastico e, in particolare, la ripartizione percentuale del fondo tra personale docente e ata;

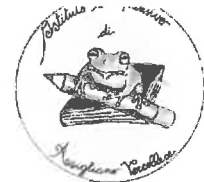
**VISTE** le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2019/2020 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi di contratto integrativo;

**VISTA** la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**RELAZIONE**

1. Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge



|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Data di sottoscrizione</u>                                                                                                                                                                                                     | 26 novembre 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <u>Periodo temporale di vigenza</u>                                                                                                                                                                                               | Fino al 31 agosto 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <u>Composizione della delegazione trattante</u>                                                                                                                                                                                   | Parte Pubblica<br>- Dirigente Scolastico<br>Giuseppe A. Solazzo<br><br>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione<br>- Cgil, Cisl, Uil, Snals, Gilda<br><br>RSU: Paola Barberis e Patrizia Bollo<br>Organizzazioni sindacali firmatarie<br>- Cgil, Cisl, Snals, Uil, Gilda<br><br>- criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali<br>- diritto alla disconnessione<br>- riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche |
| <u>Materie integrative trattate dal contratto</u><br>(descrizione sintetica)                                                                                                                                                      | - Prestazioni del personale docente e ATA<br>- Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente<br>- criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale e di ripartizione delle risorse per la formazione del personale<br>- Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro                                                       |
| <u>Intervento</u><br><u>organodiconrollo</u><br><u>interno.</u>                                                                                                                                                                   | L'ipotesi di Contratto stipulata il 26/11/2019 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria al Collegio dei Revisori dei Conti territorialmente competente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <u>Allegazione della</u><br><u>Certificazione dell'Organo</u><br><u>di controllo interno alla</u><br><u>relazione illustrativa</u>                                                                                                | La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico- finanziaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <u>Attestazione del</u><br><u>rispetto degli obblighi di</u><br><u>legge che in caso di</u><br><u>inadempimento comportano</u><br><u>la sanzione del divieto di</u><br><u>erogazione</u><br><u>della retribuzione accessoria.</u> | Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26-01-2011.<br><br>E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 sul sito ufficiale della scuola                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Eventuali osservazioni: //



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO**



Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)

Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 289

PEO: [vcic80100a@istruzione.it](mailto:vcic80100a@istruzione.it) - PEC: [vcic80100a@pec.istruzione.it](mailto:vcic80100a@pec.istruzione.it)

[www.icasigliano.edu.it](http://www.icasigliano.edu.it)

**1. Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale — modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

Il compito istituzionale della scuola è garantire il successo formativo di ciascun allievo rimuovendo gli ostacoli di qualsiasi natura. Per ottemperare a questo obbligo istituzionale, la comunità scolastica ha elaborato la propria offerta formativa prevedendo azioni didattico-formative e organizzative che fossero rispondenti alle criticità emerse dal RAV e agli obiettivi rispondenti al proprio PdM che tendono a eliminare o, perlomeno, ridurre, le emergenze rilevate. I principi guida a cui si ispira il PTOF della scuola hanno determinato le priorità da destinare alle risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2019-2020, in particolare:

- Sviluppo delle potenzialità di ciascuno: recupero delle situazioni di svantaggio, supporto per alunni con difficoltà specifiche di apprendimento, valorizzazione delle eccellenze, integrazione alunni stranieri e diversamente abili;
- Conquista dell'identità e dell'autonomia come fattori di crescita della persona e delle capacità di scelte consapevoli;
- Acquisizione di competenze nell'ottica del quadro europeo sia come conoscenze funzionali allo sviluppo che come educazione alla cittadinanza

A tal fine, la progettazione didattico - educativo – organizzativa potrà prevedere:

- il potenziamento del tempo scuola nell'ambito dell'organico a disposizione;
- l'orario flessibile del curriculum e delle discipline;
- percorsi didattici personalizzati e individualizzati volti:
- al recupero delle difficoltà;
- alla prevenzione del disagio e della dispersione;
- alla valorizzazione delle eccellenze;
- alla promozione del successo formativo per tutti e di ciascuno;
- Alla valorizzazione della cultura umanistica, dell'Arte e della creatività
- All'attivazione di laboratori innovativi e stimolanti

L'istituzione scolastica, strutturata secondo una dimensione didattico- educativa e una amministrativa, è caratterizzata da una gestione unitaria. Tutte le sue azioni, pertanto, si riconducono alla medesima finalità: la realizzazione di un'offerta formativa ampia e "responsabile". Quanto alla propria mission, questa si fonda sulla centralità degli studenti e dei relativi bisogni formativi e, dunque, sulla promozione di percorsi didattici rispondenti ad essi, e, al contempo, alle sfide di una società complessa che richiede saperi sempre più reticolari e globali.

L'istituto Comprensivo tende, altresì, a soddisfare le esigenze degli studenti anche attraverso:

- la valorizzazione delle risorse umane, professionali e strumentali disponibili;
- la sottoscrizione di accordi di rete con altre scuole ed istituti presenti nel territorio;
- La flessibilità didattica e organizzativa.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO**



Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)

Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 289

PEO: [vcic80100a@istruzione.it](mailto:vcic80100a@istruzione.it) - PEC: [vcic80100a@pec.istruzione.it](mailto:vcic80100a@pec.istruzione.it)

[www.icasigliano.edu.it](http://www.icasigliano.edu.it)

Quanto alle pratiche gestionali ed organizzative, l'istituto ha per riferimenti criteri di efficacia ed efficienza. Per perseguire le priorità individuate e rispondere alla sua costante "tensione al miglioramento continuo" l'Istituto pone in essere le seguenti azioni "propiziatricie":

organizzazione del lavoro funzionale e flessibile;

monitoraggio dei processi e delle procedure in corso, finalizzato al miglioramento e al superamento delle criticità;

valorizzazione del personale;

condivisione delle scelte nel rispetto degli OO.CC. e degli spazi offerti dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto;

ascolto costante dell'utenza;

ricerca continua delle migliori modalità di partecipazione delle famiglie;

reperimento di risorse economiche e strumentali per innalzare gli standard del servizio

Una siffatta organizzazione permette la realizzazione di attività di recupero/potenziamento in itinere e ampliamento dell'offerta formativa.

Il Contratto Integrativo è finalizzato, dunque, al conseguimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio scolastico mediante una organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA dell'istituto basata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali. L'accordo ha recepito il presupposto contrattuale di scuola come comunità educante, ovvero luogo di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, improntata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni e nella quale, ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno ed il recupero delle situazioni di svantaggio.

L'intesa integrativa punta quindi ad incrementare la qualità del servizio, sostenendo i processi innovativi in atto e garantendo l'informazione più ampia ed il rispetto dei diritti di tutti i lavoratori dell'istituzione scolastica.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs.165/2001.

**a) Illustrazione delle disposizioni del contratto**

**TITOLO I — DISPOSIZIONI GENERALI:** campo di applicazione, decorrenza e durata del Contratto, interpretazione autentica e verifica di attuazione.

**TITOLO II — RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI:** obiettivi e strumenti; informazione; confronto; contrattazione integrativa; attività sindacali; assemblea e scioperi; permessi sindacali; determinazione contingente ai sensi della L. 146/1990; referendum.

**TITOLO III — MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE IN RAPPORTO AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E AL PIANO DELLE ATTIVITA':** organizzazione del lavoro, utilizzazioni del personale, assegnazione ai plessi, alle sezioni e alle classi, permessi e ferie, attività funzionali all'insegnamento, aggiornamento e formazione.

**TITOLO IV— PERSONALE A.T.A.:** assegnazione alle sedi, piano delle attività, collaborazioni plurime; prestazioni aggiuntive; criteri fasce di flessibilità per il personale Ata; criteri generali per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche in orario diverso da quello di servizio; riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione, permessi e ferie, formazione.

**TITOLO V — TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO:** fondo per il salario accessorio; finalizzazione del salario accessorio; criteri per la ripartizione del FIS; criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale; criteri sostituzione docenti e ore eccedenti; criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale; criteri generali per l'attribuzione delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari; conferimento degli incarichi; quantificazione ore aggiuntive per il personale Ata; incarichi specifici; procedura per la



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO**



Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)  
 Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 289  
 PEO: [vcic80100a@istruzione.it](mailto:vcic80100a@istruzione.it) - PEC: [vcic80100a@pec.istruzione.it](mailto:vcic80100a@pec.istruzione.it)  
[www.icasigliano.edu.it](http://www.icasigliano.edu.it)

liquidazione del salario accessorio; analisi delle risorse finanziarie disponibili; funzioni strumentali; incarichi specifici personale Ata; calcolo e ripartizione delle risorse del FIS; compensi per attività di educazione fisica; compensi aree a rischio; valorizzazione dei docenti; ore eccedenti; funzioni miste.

TITOLO VI — ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: criteri generali; RLS; incarichi per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.

TITOLO VII- NORME TRANSITORIE E FINALI: clausola di salvaguardia e norme di rinvio.

b) sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del MOF

L'assegnazione del salario accessorio avviene in base alle effettive disponibilità finanziarie attribuite all'Istituzione scolastica. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed opzionali obbligatorie ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente 28.666,23 (72%) più 4.100,00 economie relative all'anno scolastico 2018/2019, per le attività del personale ATA € 11.147,98 (28%)

Risorse economiche disponibili:

Le risorse per l'anno scolastico 2019\_20 comunicate dal MIUR con Nota Prot. nr. 21795 del 30\_09\_2019 sono state calcolate in base alle seguenti indicazioni:

- 10 punti di erogazione;
- 66 unità di personale docente in organico di diritto;
- 17 unità (compreso il DSGA) di personale ATA in organico di diritto.

Con la medesima nota del MIUR prot. n. con Nota Prot. nr. 21795 del 30\_09\_2019 è stata comunicata la quota per il periodo:

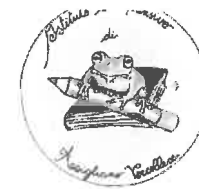
Settembre - Dicembre 2019 – per i 4/12 € 9.909,21

Gennaio – Agosto 2020 – per gli 8/12 € 10.857,33

Come evidenziato nella tabella seguente:

**TABELLA A – assegnazioni MOF a.s. 2019/20 – Cedolino Unico**

| Descrizione compenso                                                     | Lordo dipendente 4/12 | Lordo dipendente 8/12 | TOTALE Lordo dipendente | TOTALE Lordo stato |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------|
| 1. Fondo istituzione scolastica                                          | € 9.921,21            | € 29.763,63           | € 39.684,84             | € 52.661,79        |
| 2. Funzioni strumentali al P.O.F.                                        | € 1.119,53            | € 2.239,07            | € 3.358,60              | € 4.456,87         |
| 3. Incarichi specifici al personale ATA                                  | € 647,07              | € 1.294,15            | € 1.941,22              | € 2.576,00         |
| 4. Aree a rischio                                                        | € 236,88              | € 473,75              | € 710,63                | € 942,01           |
| 5. Ore eccedenti sost. colleghi assenti (n. ore 60,30 - € 27,09/€ 35,95) | € 544,58              | € 1.089,16            | € 1.633,74              | € 2.167,97         |
| <b>TOTALI</b>                                                            |                       |                       | <b>€ 47.329,03</b>      | <b>€ 62.805,62</b> |



**TABELLA B – assegnazione a.s. 2019/20 – Cedolino Unico  
ATTIVITA' COMPLEMENTARE di EDUCAZIONE FISICA**

| Assegnazione designata dal MIUR per il 2019_20               | Totale Lordo dipendente | Totale Lordo Stato |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Parametro:<br>86,06 (L/DIP) x n. 9 classi (organico diritto) | <b>€ 583,68</b>         | € 774,54           |

la cui designazione MIUR per l'anno scolastico 2019\_20 ammonta:

| assegnazione                                                 | Totale Lordo dipendente | Totale Lordo Stato |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| TOTALE Tabella A                                             | € 47.329,03             | € 62.805,63        |
| Parametro:<br>86,06 (L/DIP) x n. 9 classi (organico diritto) | € 583,68                | € 774,54           |
| <b>TOTALE DESIGNAZIONE MIUR 2018_19</b>                      | <b>€ 47.912,71</b>      | <b>€ 63.580,17</b> |

**ECONOMIE ANNO 2018\_19**

|                                                             | Totale Lordo dipendente | Totale Lordo Stato |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Economie pregresse F.I.S.<br>CEDOLINO UNICO                 | € 6.263,97              | € 8.312,29         |
| Economie pregresse Funzioni Strumentali<br>CEDOLINO UNICO   | € 0,00                  | € 0,00             |
| Economie pregresse Incarichi specifici<br>CEDOLINO UNICO    | € 198,48                | € 263,38           |
| Economie pregresse Att. Compl. Ed. Fisica<br>CEDOLINO UNICO | € 521,77                | € 692,39           |
| Economie pregresse prog. Aree a rischio<br>CEDOLINO UNICO   | € 0,00                  | € 0,00             |
| Ore eccedenti _Infanzia-Primaria<br>CEDOLINO UNICO          | € 2.620,10              | € 3.476,87         |
| Ore eccedenti _I Grado<br>CEDOLINO UNICO                    | € 1.699,06              | € 2.254,65         |
| <b>Totale</b>                                               | <b>€ 11.303,38</b>      | <b>€ 14.999,59</b> |

Si propone di accorpare le economie dell'anno precedente di stessa natura per cui il fondo a disposizione per l'anno 2019\_20 è di seguito specificato:

**TOTALE A DISPOSIZIONE\_2019\_20 e 2018\_19**

|        | Totale Lordo dipendente | Totale Lordo Stato | Totale Lordo dipendente | Totale Lordo Stato | Totale Lordo dipendente | Totale Lordo Stato |
|--------|-------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|
| F.I.S. | € 39.684,84             | € 52.661,79        | € 6.263,97              | € 8.312,29         | € 45.948,81             | € 60.974,07        |



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO**



Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)  
 Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 289  
 PEO: [vcic80100a@istruzione.it](mailto:vcic80100a@istruzione.it) - PEC: [vcic80100a@pec.istruzione.it](mailto:vcic80100a@pec.istruzione.it)  
[www.icasigliano.edu.it](http://www.icasigliano.edu.it)

|                                    |                    |                    |                    |                    |                    |                    |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Funzioni Strumentali               | € 3.358,60         | € 4.456,87         | € 0,00             | € 0,00             | € 3.358,60         | € 4.456,87         |
| Incarichi specifici                | € 1.941,22         | € 2.576,00         | € 198,48           | € 263,38           | € 2.139,70         | € 2.839,38         |
| Att. Compl. Ed. Fisica             | € 583,68           | € 774,54           | € 521,77           | € 692,39           | € 1.105,45         | € 1.466,93         |
| Aree a rischio                     | € 710,63           | € 942,01           | € 0,00             | € 0,00             | € 710,63           | € 943,01           |
| Ore eccedenti<br>Infanzia-Primaria | € 977,36           | € 1.296,96         | € 2.620,10         | € 3.476,87         | € 3.597,46         | € 4.773,83         |
| Ore eccedenti I Grado              | € 656,38           | € 871,02           | € 1.699,06         | € 2.254,65         | € 2.355,44         | € 3.125,67         |
| <b>Totale</b>                      | <b>€ 47.912,71</b> | <b>€ 63.580,17</b> | <b>€ 11.303,38</b> | <b>€ 14.999,59</b> | <b>€ 59.219,09</b> | <b>€ 78.579,75</b> |

**Incarichi specifici personale ATA (punto b)**

I compiti del personale ATA sono costituiti (art.47 sequenza contrattuale 29/11/2007):

- a) dalle attività e mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza;
- b) da incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori e dallo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano dell'offerta formativa. Per i lavoratori appartenenti all'Area A saranno finalizzati all'assolvimento dei compiti legati all'assistenza alla persona, all'assistenza agli alunni diversamente abili ed al primo soccorso.

Tenuto conto della presenza in Istituto di unità di personale ATA in possesso delle posizioni economiche (sia I° posizione che II° posizione economica), gli incarichi specifici vengono distribuiti al restante personale, secondo la seguente tabella:

| <b>Incarichi Specifici per il personale ATA</b>             | 4/12                                                                                                                                                                                                                                                                                | 8/12                                        | L/DIP.                                      | L/STATO                                     |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Assegnazione<br>così suddiviso:                             | € 647,07<br>€ 66,16<br><b>€ 713,23</b>                                                                                                                                                                                                                                              | € 1.294,15<br>€ 132,32<br><b>€ 1.426,47</b> | € 1.941,22<br>€ 198,48<br><b>€ 2.139,70</b> | € 2.576,00<br>€ 263,38<br><b>€ 2.839,38</b> |
| <b>N. 3 Assistenti Amm.vi</b><br>(Ore 12,1 pro capite)      | N. 2 per 12/12 incarico specifico per assistenza progetti POF. € 175,95<br>N. 1 per 9/12 incarico specifico per assistenza progetti POF € 131,96<br>N. 1 per 1/6 incarico specifico per supporto Area Personale € 29,32                                                             |                                             |                                             |                                             |
| <b>N. 11 Collaboratori Scol.ci</b><br>(Ore 12,1 pro capite) | N. 10 per 12/12 incarico specifico per supporto agli alunni portatori di handicap o in situazioni invalidanti e primo soccorso: € 151,68<br>N. 1 per 11/12 incarico specifico per supporto agli alunni portatori di handicap o in situazioni invalidanti e primo soccorso: € 139,04 |                                             |                                             |                                             |
| <b>Totale impegnato</b>                                     | <b>€ 2.839,38</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                             |                                             | <b>€ 2.839,38</b>                           |

**Art. 33 - Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto e MOF (punto c)**

Dall'importo complessivo si detraggono le risorse vincolate:



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO**



Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)  
 Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 289  
 PEO: [vcic80100a@istruzione.it](mailto:vcic80100a@istruzione.it) - PEC: [vcic80100a@pec.istruzione.it](mailto:vcic80100a@pec.istruzione.it)  
[www.icasigliano.edu.it](http://www.icasigliano.edu.it)

|                                  |                                |                           | <b>Totale Lordo dipendente</b> | <b>Totale Lordo Stato</b> |
|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| <b>TOTALE COMPLESSIVO</b>        |                                |                           | <b>€ 59.219,09</b>             | <b>€ 78.579,75</b>        |
|                                  | <b>Totale Lordo dipendente</b> | <b>Totale Lordo Stato</b> |                                |                           |
| Funzioni Strumentali             | € 3.358,60                     | € 4.456,87                |                                |                           |
| Incarichi specifici              | € 2.139,70                     | € 2.839,38                |                                |                           |
| Att. Compl. Ed. Fisica           | € 1.105,45                     | € 1.466,93                |                                |                           |
| Aree a rischio                   | € 710,63                       | € 942,01                  |                                |                           |
| Ore eccedenti _Infanzia-Primaria | € 3.597,46                     | € 4.773,83                |                                |                           |
| Ore eccedenti _I Grado           | € 2.355,44                     | € 3.125,67                |                                |                           |
| <b>Totale</b>                    | <b>- € 13.267,28</b>           | <b>- € 17.605,58</b>      | <b>€ 45.948,81</b>             | <b>€ 60.974,07</b>        |
|                                  | -                              | -                         |                                |                           |

Si è deciso di detrarre prioritariamente dalla quota totale del fondo dell'istituzione scolastica (prima della divisione tra le diverse categorie di personale) la parte variabile, pari ad € 5.583,60 da destinare alla retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA; parimenti si detrae l'importo necessario a retribuire la sostituzione del DSGA pari ad € 551,00 (lordo dipendente).

|                             |                     |                     |                    |                    |
|-----------------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
|                             |                     |                     |                    |                    |
| <b>Indennità dsga</b>       | <b>- € 5.583,60</b> | <b>- € 7.409,44</b> |                    |                    |
| <b>Indennità sost. Dsga</b> | <b>- € 551,00</b>   | <b>- € 731,18</b>   | <b>€ 39.814,21</b> | <b>€ 52.833,46</b> |

La quota rimanente del fondo dell'istituzione scolastica è di **€ 39.814,21**

Si concorda di suddividere il fondo con la seguente percentuale:

**72 % destinato al personale docente per un corrispettivo di € 28.666,23 + € 4.319,16 risultanti da Economie anni precedenti**  
**28 % destinato al personale A.T.A. per un corrispettivo di € 11.147,98**

**VALORIZZAZIONE DOCENTI**

**Lordo dipendente**

**a.s. 2019/20**

**8.526,47**

Per l'area docente sono previste retribuzioni accessorie per i collaboratori del Dirigente Scolastico, le funzioni di responsabilità e coordinamento, il supporto all'attività didattica e la realizzazione di progetti. Entra in contrattazione anche la somma di € 4.319,16 risultante da economie (dovute a ore eccedenti docenti non distribuite) dell'anno precedente. Per gli ATA vengono riconosciute le funzioni specifiche, il supporto amministrativo e l'ampliamento dell'offerta formativa, la flessibilità, l'intensificazione del lavoro svolto, anche in sostituzione dei colleghi assenti. La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri e relazioni. La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

c) Effetti abrogativi impliciti

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di ASIGLIANO**

Piazza Vittorio Veneto - 13032 Asigliano V.se (VC)  
Tel: 0161 36 117 – C.M.: VCIC80100A – C.F.: 940 233 800 289  
PEO: [vcic80100a@istruzione.it](mailto:vcic80100a@istruzione.it) - PEC: [vcic80100a@pec.istruzione.it](mailto:vcic80100a@pec.istruzione.it)  
[www.icasigliano.edu.it](http://www.icasigliano.edu.it)



d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono stati definiti in contrattazione all'art. 49.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

Gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai connessi processi di autovalutazione e autoanalisi d'istituto.

g) **Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

Nulla da aggiungere.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DISPONE**

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 26 NOVEMBRE, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnico finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.



**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**DOTT. GIUSEPPE A. SBLAZZO**

